

Zápis č. 1

ze Zasedání Prezidia ČACH
konaného dne 4. 9. 2024

Zasedání bylo zahájeno v 8:30 hod

Zasedání bylo ukončeno v 13:15 hod

Přítomni: M. Marešová, J. Slavíková, M. Dostálová, M. Rom Tisarová, R. Štefanová

Omluveni:

Program:

1) VALNÁ HROMADA

- a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o aktualizovaném rozpočtu na sezonu 2024/2025, jenž se bude hlasovat na dalším zasedání (s přihlédnutím k rozhodnutí o otevření či neotevření reprezentačního týmu).
- b) Prezidium zhodnotilo uplynulou sezonu a dohodlo se na úpravě organizační struktury ČACH. Člen Prezidia bude vedoucím jednotlivých agend, pod kterou budou spadat jednotlivé pracovní skupiny a tím bude určeno i schvalovací koloběh jednotlivých návrhů od pracovních skupin.
- c) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o pokladu a tvorbě výroční zprávy za sezonu 2023/2024 a její restrukturalizaci v návaznosti na organizační strukturu organizace.

2) PREZIDIUM

- a) Schválen (4/0/1) zápis ze Zasedání Prezidia ČACH ze dne 14. 8. 2024.
- b) Prezidium diskutovalo o rozporu přiznaných dotací některým klubům, kteří žádali Národní sportovní agenturu o dotaci "Můj klub". Prezidium diskutovalo o nutnosti dát klubům na vědomí, že Národní sportovní agentura dostává informace z našeho Elektronického registračního systému (ERS). Současně také připomenout klubům uvědomění časové osy - dotace jsou přidělovány za předchozí kalendářní rok.
- c) M. Marešová informovala Prezidium o oslovených lektorech na vzdělávací akci pořádanou ČACH - Management sportovního klubu a Finanční zajištění klubu.
- d) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o plánovaném podání žádosti MTZ na nákup nových koberců a baletizolu.

3) SPORTOVCI

- a) Prezidentka upozornila na nutný rozvoj agendy sportovců a vyzvala R. Štefanovou k nutnosti řízení této agendy. R. Štefanová informovala Prezidium o týdenní lhůtě na potvrzení, zda bude ve své pozici setrvávat.
- b) Členská základna ČACH byla informována o spuštění obnov v ERS.
- c) R. Štefanová informovala Prezidium o setrvávající přihlášce pro individuální členy ČACH, kde není nutný fyzický podpis.
- d) Prezidium diskutovalo o zavedení digitálních karet pro členy ČACH. R. Štefanová vytvoří podklad pro rozhodnutí o realizaci nového projektu, aby mohlo být posouzeno k realizaci digitalizace od sezony 2025/2026.

4) TRENÉŘI

- a) Prezidium odhlasovalo (5/0/0) aktualizaci Koncepce vzdělávání a navazujícího dokumentu Systém trenérských licencí.
- b) J. Slavíková informovala Prezidium o novém doškolovacím semináři pro licencované trenéry, který proběhne v sezóně 2024/2025.
- c) M. Dostálová informovala Prezidium o statistice počtu trenérů, kteří prodloužili své licence do sezony 2024/2025. Prezidium diskutovalo o trenérech, kteří nedodrželi podmínky pro prodloužení své licence a vyzvalo odpovědné osoby ke konkrétním návrhům a řešení jednotlivých sporných situací.
- d) J. Slavíková informovala Prezidium o nabídce školení první pomoci zdarma pro trenéry od společnosti Kryjemevámzáda.

5) SOUTĚŽE

- a) M. Dostálová informovala Prezidium o naplánované schůzce k ukončení projektu BCC 2024, která proběhne online 9. 9. 2024 s organizátory soutěže.
- b) M. Dostálová informovala Prezidium o naplánované schůzce k ukončení projektu PCHO 2024, která proběhne online 10. 9. 2024 s organizátory soutěže.
- c) M. Dostálová informovala Prezidium o naplánované schůzce k ukončení projektu BP/MMD 2024, která proběhne online 12. 9. 2024 s organizátory soutěže.
- d) M. Dostálová informovala Prezidium o odeslání platných dokumentů pro pořadatele regionálních soutěží, včetně zveřejnění těchto dokumentů na webových stránkách ČACH.
- e) Prezidium souhlasilo (5/0/0) s návrhem PS Bezpečnost se změnou velikosti soutěžní plochy, v návaznosti na ICU a ECU, na 16 * 12 m (16 m šířka, 12 m hloubka) s předozadním položením koberců. Rozměr soutěžní plochy bude doporučen všem organizátorům soutěží se záštitou ČACH.
- f) M. Dostálová informovala Prezidium o schůzce 17. 9. 2024 s organizátory regionálních soutěží v sezóně 2024/2025, kde budou probírané novinky a plánované změny.
- g) Prezidium souhlasilo (4/0/1) s návrhem PS Bezpečnost o zavedení konceptu rozdělení cheerleadingu na vrcholový a volnočasový od sezony 2024/2025.
- h) M. Marešová informovala Prezidium o spuštění průzkumu ohledně cheerleaders studujících na VŠ a o distribuci informací k nově připravované soutěži Akademické mistrovství v O2 Univerzum, které se bude konat v pátek 22. 11. 2024.

6) POROTCI

- a) Probíhají přípravy Judges konference a ICU Performance judge course.

7) REPREZENTACE/TALENTOVANÁ MLÁDEŽ

- a) Byl vyvěšen inzerát na trenéra projektu talentované mládeže a probíhá přihlašování do reprezentačního národního týmu, pro reprezentaci na MS 2025.

8) REGIONY

- a) M. Rom Tisarová pokračuje v přípravách projektu pro rozvoj regionů s regionálními zástupci.

9) SPRÁVA A EKONOMIKA

- a) Národní sportovní agentura dne 26.08. 2024 vyhlásila informace o změnách ve výpočtu prioritizace 2024. V rámci uvedeného harmonogramu byl naplánovaný pracovní seminář se sportovními svazy na 2. 9. 2024 – metodika vyplňování dotazníků a zahájeno vyplňování, zmíněné neproběhlo a k dnešnímu dni nemáme o výše uvedeném žádnou zprávu.
- b) Prezidium diskutovalo o pracovních pozicích v realizačním týmu ČACH, jejich vyčerpané časové kapacitě a dalších možnostech rozšíření pracovního týmu ČACH.
- c) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o navržených odměnách pro jednotlivé PS ze sezonu 2023/2024, požádala vedoucí o ověření navržených částek a opětovně vyzvala předsedy jednotlivých PS k návrhům odměn na sezonu 2024/2025.
- d) Žaloba proti rozhodnutí správního orgánu, podaná 17.7.2023, jakožto reakce na Rozhodnutí NSA – Usnesení o zastavení řízení ze dne 16. 5. 2023, č. j. NSA-0104/2023/PSS23/05, kdy došlo k zastavení řízení žádosti o dotaci pro rok 2023, byla rozhodnuta v neprospěch ČACH. Důvody v usnesení o zastavení řízení byly dva, prvním bylo, že Obecná pravidla ČACH nepopisují podmínky sestupu v systému soutěží ČACH. Druhým důvodem bylo doložení podmínky zajišťování školení a systémového vzdělávání v posledních 5 letech. Žaloba dává za pravdu žalovanému (NSA) pouze v jednom bodě, kdy v dokumentu Coach University není uvedeno kdo a kdy daný dokument schválil. To je ovšem popsáno v zápise ze Zasedání tehdy ještě Výkonného výboru ze dne 6.9.2018.
- e) Prezidium odsouhlasilo podání kasační stížnosti na rozsudek o zamítnutí žaloby ze dne 17.7.2023 (5/0/0)
- f) Prezidium odhlasovalo (5/0/0) využívání softwaru Lamael pro projektové řízení.

10) VZTAHY A MARKETING

- a) M. Rom Tisarová představila Prezidiu první návrh propagačních materiálů pro projekt rozvoje členské základny.

11) KOMISE

- a) Členové disciplinární komise budou voleni Valnou hromadou. Proběhne per rollam.
- b) Chybějící člen kontrolní komise bude zvolen per rollam.

12) PROJEKTY

- a) M. Dostálová informovala Prezidium o závěrečné zprávě z Olympijského festivalu v Mostě.

13) RŮZNÉ

- a) Prezidium ČACH si je vědomo množství úkolů a projektů, které je třeba realizovat v sezóně 2024/25 a uvědomuje si nutnost rozšíření executive pracovníků pro jejich realizaci.
- b) Stejně tak, je nutné jednotlivé úkoly a agendy důsledně řídit a jejich činnost vyhodnocovat.
- c) Příprava sezóny je v plném proudu, rozhodnutí o zřízení či nezřízení reprezentačního týmu pro výjezd na MS 2025 je klíčovým rozhodnutím pro plánované cíle a odsouhlasení rozpočtu.

- d) Rozsudek o zamítnutí žaloby mimo jiné uvádí, že dotační výzva 2023 zvýhodňuje některé žadatele o dotaci, avšak ne zakázaným způsobem. Soud potvrzuje, že nebyla-li NSA schopna formulovat dotační výzvu zřetelně, měla potenciálním žadatelům alespoň nabídnout komplexní výklad ustanovení této výzvy. Požadavek na jednoznačnost a srozumitelnost dotačních výzev je naléhavý i proto, že dotace mohou zásadním způsobem ovlivňovat hospodaření jejích příjemců. Na přiznání dotace sice není právní nárok, přesto nepřiznání očekávané dotace může mít pro jejího adresáta závažné ekonomické následky.

Přijatá usnesení:

- Číslo rozhodnutí 18/2024: Prezidium rozhodlo (5/0/0) o aktualizaci Koncepce vzdělávání a navazujícího dokumentu Systém trenérských licencí.
- Číslo rozhodnutí 19/2024: Prezidium rozhodlo (5/0/0) o změně velikosti soutěžní plochy na 16*12 m na sezonu 2024/2025.
- Číslo rozhodnutí 20/2024: Prezidium rozhodlo (4/0/1) o implementaci vrcholového a volnočasového cheerleadingu do sezony 2024/2025.
- Číslo rozhodnutí 21/2024: Prezidium rozhodlo (5/0/0) o využití softwaru pro efektivní řízení jednotlivých projektů ČACH.
- Číslo rozhodnutí 22/2024: Prezidium rozhodlo (5/0/0) o podání kasační stížnosti na rozsudek o zamítnutí žaloby ze dne 17.7.2023.

Zapsala: Michala Dostálová

Ověřila: Michaela Rom Tisarová

Zápis č. 2

ze Zasedání Prezidia ČACH
konaného dne 12. 9. 2024

Zasedání bylo zahájeno v 11:00 hod

Zasedání bylo ukončeno v 14:45 hod

Přítomni: M. Marešová, J. Slavíková, M. Rom Tisarová (online), M. Dostálová, R. Štefanová (online)

Omluveni:

Program:

1) VALNÁ HROMADA

- a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o prodloužení termínu přihlášek do reprezentačního týmu, což má přímou souvislost s rozpočtem 2024/2025, který bude doplněn po uzavření přihlášek.
- b) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o restrukturalizované organizaci výroční zprávy. Byl stanoven termín pro dodání podkladů, aby byla VZ připravena pro VH, včetně termínu pro dodání ZZ od jednotlivých pracovních skupin a komisí.

2) PREZIDIUM

- a) Byl schválen (5/0/0) zápis ze Zasedání Prezidia ČACH ze dne 4. 9. 2024.
- b) Prezidium objasnilo R. Štefanové konkrétní specifikaci vedoucí agendy Sportovci. R. Štefanová informovala Prezidium o týdenní lhůtě na potvrzení setrvání na této pozici.
- c) Prezidium diskutovalo o rozporu přiznaných dotací v programu Můj klub z Národní sportovní agentury a chce navrhnout NSA, aby se započítával start sportovce a ne účast na soutěži. R. Štefanová osloví programátora ERS o tato statistická data za uplynulou sezonu.
- d) M. Marešová informovala Prezidium o oslovených řečnících na plánované setkání "Management ve sportu". Byl odsouhlasen Lukáš Pokorný s navrženou odměnou 5 000 Kč. M. Dostálová informovala Prezidium o oslovení právníka na legislativní část tohoto setkání.

3) SPORTOVCI

- a) R. Štefanová informovala Prezidium o skutečném počtu sportovců, kteří se v sezoně 2023/2024 zúčastnili 6 a více soutěží.

4) TRENÉŘI

- a) J. Slavíková informovala Prezidium o projektu Kryjemevamzada, díky, kterému lze absolvovat školení První pomoci online zdarma, klubům bude zaslaná nabídka tohoto školení s možností doplnění do kreditového systému.

5) SOUTĚŽE

- a) M. Dostálová informovala Prezidium o kladné bilanci Prague Cheer Open 2024.
 - b) M. Dostálová informovala Prezidium o kladné bilanci Mistrovství ČR v cheerleadingu 2024.
 - c) M. Dostálová informovala Prezidium o proběhlých schůzkách s organizátory BCC 2024, PCHO 2024.
 - d) J. Slavíková informovala Prezidium o navrženém konceptu PS Liga a PS Soutěže v návaznosti na rozdělení na volnočasový a vrcholový cheerleading. Koncept počítá se dvěma týmovými soutěžemi v jeden den a odsunem MMD na druhý den. Prezidium souhlasí s tímto konceptem a zadalo PS k dopracování.
- 6) POROTCI
- a) Pokračují přípravy Judges konference a ICU Performance judge course.
- 7) REPREZENTACE/TALENTOVANÁ MLÁDEŽ
- a) Byl prodloužen termín pro přihlašování do reprezentačního národního týmu, pro reprezentaci na MS 2025, současně pokračuje organizace sezony.
- 8) REGIONY
- a) M. Rom Tisarová pokračuje v přípravách projektu pro rozvoj regionů. Strategie bude prezentována na VH.
- 9) SPRÁVA A EKONOMIKA
- a) M. Rom Tisarová, která je národním svazovým safeguardem, informovala Prezidium o plánovaném setkání NSA věnovanému safeguardingu, které se bude konat 19. 9. 2024.
 - b) M. Rom Tisarová a M. Marešová mají informační setkání se společností Lamael, za účelem získání nejvýhodnější nabídky s porovnáním s potřebnými funkcemi softwaru určeného pro řízení procesů organizace.
 - c) Rozpočet pro sezónu 2024/25 v nové struktuře, dle návrhu KK byl představen Prezidiu. Jakmile bude aktualizován návrh dílčí části za agendu Soutěže (kalkulace je ovlivněna rozdělením na vrcholový a volnočasový cheerleading) bude odhlasováno a zasláno KK ke komentářům pro účely hlasování na VH.
 - d) Byla přijata M. Winterová na pozici administrativního pracovníka oddělení správa a ekonomika. Věnuje se HR, povinnostem vzniklým s platnou legislativou DPP a chybějící pracovní síle pro finanční oddělení.
 - e) Prezidium bylo informováno o obsahu výzvy Materiálně technická základna sportu - movité investice, kde bude ČACH žádat o HW vybavení pro e-scoring a novou soutěžní plochu, směřující k ME 2026. Žádost bude podána 30.9.2024.
 - f) Probíhají kroky k uzavření sezóny 2023/24, připravuje se účetní závěrka, aby mohly být podklady s dostatečným předstihem předány KK, která následně vydá stanovisko pro VH.
 - g) Systém Lamael, který bude ČACH využívat k procesnímu řízení organizace bude obsahovat modul fakturace s API do banky, povede k jednoduššímu sledování splatností faktur + QR kód k platbě na faktury vydané.
- 10) VZTAHY A MARKETING
- a) Prezidium nominovalo delegáty J. Slavíkovou a M. Marešovou na volební valnou hromadu ČUKIS, která se bude konat 13. 9. 2024.

11) KOMISE

- a) Prezidium respektuje návrh TK a souhlasí (4/1/0) s povolením jedné věkové výjimky pro klub na sezonu 2024/25 s věkovým rozmezím +/-1 rok v dané soutěžní divizi.
- b) J. Slavíková informovala Prezidium o odstoupení K. Nové z TK a Michala Tilgnera z PS Reprezentace.
- c) M. Rom Tisarová zašle TK směrnicí s komentáři KK.

12) PROJEKTY

- a) M. Dostálová informovala Prezidium o možnosti přihlášení se do projektu SPORT Alive Awards.
- b) M. Dostálová informovala Prezidium o možnosti účasti na SPORT EXPO. V tuto chvíli nejsou známy podmínky pro účastníky.

13) RŮZNÉ

- a) M. Rom Tisarová připravuje podmínky pro podporu sportovní disciplíny Pom Doubles s ohledem na WG Chengdu 2025.

Přijatá usnesení:

- Číslo rozhodnutí 23/2024: Prezidium souhlasí (4/1/0) s návrhem TK o uznání jedné věkové výjimky v jednom členském klubu.

Zapsala: Michala Dostálová

Ověřila: Michaela Rom Tisarová

Zápis č. 3

ze Zasedání Prezidia ČACH
konaného dne 26. 9. 2024

Zasedání bylo zahájeno v 10:00 hod

Zasedání bylo ukončeno v 14:30 hod

Přítomni: M. Marešová, J. Slavíková, M. Rom Tisarová (online), M. Dostálová, R. Štefanová(online)

Omluveni:

Program:

1) VALNÁ HROMADA

- a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o proběhlých aktualizacích rozpočtu 2024/2025.
- b) M. Rom Tisarová představila Prezidiu strukturu závěrečných zpráv jednotlivých pracovních skupin a komisí, jimž bylo odpovědnými osobami předáno k vyplnění a odevzdání do 15. 10. 2024, aby mohlo být zpracováno do výroční zprávy před VH.

2) PREZIDIUM

- a) Schválen (5/0/0) zápis ze Zasedání Prezidia ČACH ze dne 12. 9. 2024.
- b) R. Štefanová informovala Prezidium o setrvání ve své pozici, plnění z toho vyplývající a její odpovědnosti za vedení a kontrolu agendy Sportovci.

3) SPORTOVCI

- a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium v rámci projektu k navýšení členské základny o vzniku obecného plakátu pro cheerleading, který bude distribuován do jednotlivých regionů.
- b) M. Rom Tisarová informovala Prezidium v rámci projektu k navýšení členské základny o vzniku propagačního materiálu pro nové kluby ČACH, kterým budou poskytovány slevy v rámci vstupních poplatků za první registraci, dále pak sleva 25 % na školení Trenér asistent cheer.
- c) Prezidium diskutovalo odvolání ACT proti usnesení DK č. j. 05/2024, za DK je stanovisko finální a nelze se proti němu odvolat. Prezidium ČACH tedy posuzuje jako stížnost a dle zadání KK a DK se k danému vyjádří klubu ACT R. Štefanová do 30.9.2024.

4) TRENÉŘI

- a) Prezidium bylo informováno o průběžné aktualizaci webu v sekci vzdělávání.

5) SOUTĚŽE

- a) M. Dostálová informovala Prezidium o skutečné bilanci MMD 2024 a dodatečné fakturaci se spolupořadatelem VSK Univerzita Brno - Tigers.

- b) M. Dostálová informovala Prezidium o rozpočtu PCO 2025, ten nebyl odhlasován a byl vrácen k dopracování.
- c) M. Dostálová informovala Prezidium o rozpočtu MČR 2025, který byl vrácen k dopracování a zpracování změn souvisejících s novým konceptem cheerleadingu.
- d) M. Dostálová informovala Prezidium o proběhlé informační schůzce s organizátory regionálních soutěží v sezóně 2024/2025, kde byl stanoven termín pro zaslání žádostí o záštitu do 18. 10. 2024.
- e) Prezidium souhlasí se zařazením možného konání dalšího ročníku Brněnský pohár malých divizí 2025 (1. 3. 2025) do harmonogramu sezony 2024/2025. Tato soutěž nebude součástí české národní cheer ligy. Žadatel musí splnit podmínky Záštity ČACH.
- f) J. Slavíková informovala Prezidium o zveřejnění Akademického mistrovství na webu a sociálních sítích ČACH.
- g) Prezidium souhlasí s navrženým konceptem PS Liga dvou týmových soutěží v jednom dni a malé divize druhý den (např. malá liga). Prezidium vrací koncept PS Liga k dopracování.

6) POROTCI

- a) PS Porotci vzala na vědomí doporučení DK a pojem champion (EN ekvivalent pro český výraz Mistr) bude zpracován do nového Soutěžního řádu.

7) REPREZENTACE/TALENTOVANÁ MLÁDEŽ

- a) J. Slavíková informovala Prezidium o plánovaném tryoutu k výběru reprezentačního týmu Czechia 2025, který proběhne 5. - 6. 10 2024.
- b) Byly spuštěny přihlášky na pozici trenéra talentované mládeže.
- c) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o výši plateb spojených s výjezdem Double Performance Power Cheerleaders na ICU Worlds. Prezidium odsouhlasilo příspěvek na podporu tohoto výjezdu ve výši 10 000 Kč za každou osobu (celkem tedy 30 000 Kč).
- d) Prezidium diskutovalo nový projekt zřizovaný kluby A styl a Power cheerleaders, s cílem reprezentačního performance týmu. Po revizi projektu ze strany ČACH byla otevřena diskuze s realizátorem, došlo k opětovnému zveřejnění přihlášek pro celou členskou základnu. Prezidium po diskuzi pověřilo J. Slavíkovou aby připravila podmínky možné spolupráce, tak aby mohly být do 4.10. připomínkovány Prezidiem a následně zaslány zástupcům Power a A-styl.

8) REGIONY

- a) M. Rom Tisarová pokračuje v přípravách projektu pro rozvoj regionů. Strategie bude prezentována na VH.

9) SPRÁVA A EKONOMIKA

- a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o proběhlém setkání NSA věnovanému safeguardingu, které se konalo dne 19. 9. 2024 a je všeobecně hodnoceno velice kladně.
- b) Přijata M. Winterová, proběhne zaučování, plánované do 01/2025.
- c) M. Rom Tisarová představila finální žádost v programu Materiálně technická základna sportu - movité investice pro rok 2024.

10) VZTAHY A MARKETING

- a) Proběhla VH ČUKIS, na které byla zvolena M. Marešová předsedou ČUKIS.
- b) M. Marešová informovala Prezidium o své účasti v ranním vysílání OK TV Start.
- c) M. Marešová informovala Prezidium o plánované schůzce s dokumentaristkou, která chce natočit seriál o českém cheerleadingu.

11) KOMISE

- a) PS Pravidla vzala na vědomí doporučení DK a pojem champion (EN ekvivalent pro český výraz Mistr) bude zapracován do nového Soutěžního řádu.
- b) TK byla odeslána jejich směrnice s komentáři od KK.

12) PROJEKTY

- a) M. Dostálová informovala Prezidium o nevyužití projektu SPORT Alive Awards.
- b) M. Dostálová informovala Prezidium o možnosti účasti na SPORT EXPO, na které stále nejsou známy podmínky pro účastníky.

13) RŮZNÉ

- a) M. Marešová informovala Prezidium o organigramu a reorganizaci schvalovacího procesu napříč organizací ČACH.

Přijatá usnesení:

- Číslo rozhodnutí 24/2024: Prezidium odhlasovalo (5/0/0) výši příspěvku na podporu výjezdu Power Cheerleaders na ICU World 2024.

Zapsala: Michala Dostálová

Ověřila: Michaela Rom Tisarová

Zápis č. 4

ze Zasedání Prezidia ČACH
konaného dne 10. 10. 2024

Zasedání bylo zahájeno v 10:00 hod

Zasedání bylo ukončeno v 13:00 hod

Přítomni: J. Slavíková, M. Rom Tisarová, M. Dostálová, M. Marešová

Omluveni: R. Štefanová

Program:

1) VALNÁ HROMADA

- a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o finalizaci podkladů pro účetní uzávěrku 2023/2024 tak, aby mohlo být předáno KK.
- b) Všechny podklady pro tvorbu výroční zprávy a dokumenty pro projekty, které mají být představeny na VH, mají být dodány do 15. 10 2024.

2) PREZIDIUM

- a) Schválen (4/0/0) zápis ze Zasedání Prezidia ČACH ze dne 26. 9. 2024.
- b) Prezidium ČACH projednávalo stížnost a podnět klubu ACT týkající se přestupu členů do klubu Fighters.
- c) Prezidium ČACH finalizuje program na Management sportu.
- d) M. Marešová úspěšně ukončila studium VŠE-ČOV program sportovní diplomacie s titulem MPA.

3) SPORTOVCI

- a) M. Rom Tisarová informovala o projektu možné hmotné podpory pro nové kluby, komunikace s partnery o barterové spolupráci.
- b) R. Štefanová nesplnila zadaný úkol, M. Rom Tisarová odešle stanovisko Prezidia ke stížnosti ACT.
- c) Byly spuštěny přihlášky na Tumble Camp.

4) TRENÉŘI

- a) Proběhne školení Trenér asistent 12. 10. 2024 s kladnou bilancí.
- b) Byly spuštěny přihlášky na školení Cheer levels clinic.
- c) Byly spuštěny přihlášky na školení Trenér Licence B.

5) SOUTĚŽE

- a) M. Dostálová informovala Prezidium o probíhajícím příjmu Žádostí o záštitu na regionální soutěže.

- b) Prezidium potvrdilo dvoudenní koncepci Prague Cheer Open 2025. Bylo rozhodnuto o předem dané vizi skládání harmonogramu jednotlivých soutěžních divizí do soutěžních dní předem (ještě před přihláškami).
- c) M. Dostálová informovala Prezidium o komunikační strategii PCO 2025 s cílem oslovit nové sportovce.
- d) M. Dostálová informovala Prezidium o rozpočtu na PCO 2025.
- e) Probíhají přihlášky na FISU akademické mistrovství.

6) POROTCI

- a) M. Marešová informovala Prezidium o plánu hromadného poptání zahraničních porotců na celou sezonu (včetně regionálních soutěží).
- b) V současné době probíhá poptávka po porotcích na soutěže v sezoně 2024/2025.

7) REPREZENTACE/TALENTOVANÁ MLÁDEŽ

- a) J. Slavíková informovala Prezidium o proběhlém tryouts do reprezentačního týmu Czechia 2025. Byl vyhodnocen více než uspokojivý level týmu.
- b) Byly spuštěny přihlášky na tryout talentovaná mládež.
- c) Byla přijata A. Minářová na pozici trenér talentované mládeže.
- d) J. Slavíková informovala Prezidium o hledání dobrovolníka, asistenta k talentované mládeži.
- e) J. Slavíková informovala Prezidium o proběhlém setkání s L. Jakubcovou (A-Styl). Byly domluveny další kroky pro možnou záštitu klubové aktivity jako reprezentačního týmu Performance Czechia.

8) REGIONY

- a) M. Rom Tisarová pokračuje v přípravách projektu pro rozvoj regionů. Strategie bude prezentována na VH.

9) SPRÁVA A EKONOMIKA

- a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o podání žádosti o investiční dotaci Materiálně technická základna sportu - movité investice.
- b) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o vyplnění dotazníků k Prioritizaci sportu 2025.
- c) M. Rom Tisarová vyzvala Prezidium, aby dodalo seznam volných termínů pro zaškolení do systému Lamael, který ČACH zavádí. Od 1.11.2024 budou již projekty, jejich plnění včetně docházky evidováno zde.
- d) Na základě proběhlého jednání ČUS a ČACH vyplnila M. Rom Tisarová dotazník pro účely prioritizace a zjišťování potřeb členů ČUS.
- e) M. Rom Tisarová se 16.10.2024 účastní informačního webináře na téma centralizovaných aktivit ve výzvě Erasmus+ 2025.
- f) Proběhla platba správního poplatku za kasační stížnost k rozsudku Městského soudu v Praze ze dne 28. 8. 2024, č. j. 14 A 121/2023-38.
- g) Probíhá zaučování nového pracovníka na pozici Administrativní podpora oddělení správa a ekonomika.

10) VZTAHY A MARKETING

- a) Prezidium bylo informováno o schůzce s ČUS, které se účastnily M. Marešová, J. Slavíková a M. Rom Tisarová, která proběhla z důvodu zjišťování potřeb svazů směrem k činnostem a službám, které ČUS nabízí, prioritizaci NSA a obecně připomínky k dotačním výzvám.
- b) M. Marešová představila cheerleading v TV OK v pořadu OK Start.
- c) M. Marešová informovala Prezidium o možnosti natáčení dokumentárního pořadu, se zaměřením na mládež, o cheerleadingu. Dokumentaristce byly předány podklady a kontakty na pražské kluby. Dokumentaristka uvažuje o natáčení v různých tématech - muži v cheerleadingu, národní reprezentace, stížnost u NSA nebo jako seriál na Netflixu - o jednotlivých klubech.
- d) M. Marešová informovala o plánované aktualizaci webu cheerleadingjesport.cz.

11) KOMISE

- a) M. Marešová informovala Prezidium o opakovaných výzvách adresovaných předsedovi Trenérské komise, aby jí bylo zasláno vyjádření k nové koncepci cheerleadingu.

12) PROJEKTY

- a) M. Dostálová informovala Prezidium o grantovém programu "Sportujou" ve spolupráci s EOS, bude odesláno zástupcům klubu.

13) RŮZNÉ

- a) M. Dostálová informovala Prezidium o semináři na téma kybernetické bezpečnosti, který bude probíhat 6. 11. 2024 ve velké aule ČUS. Účast na tomto semináři bude nabídnuta členským klubům.
- b) M. Dostálová informovala Prezidium o nabídce studia MBA ve studijním programu Management sportu od Vysoké školy tělesné výchovy a sportu Palestra.

Přijatá usnesení:

- Číslo rozhodnutí 25/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) s přijetím A. Minářové na pozici trenéra Talentované mládeže 2024/2025.
- Číslo rozhodnutí 26/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) se změnou systému skládání harmonogramu na PCO 2025.

Zapsala: Michala Dostálová

Ověřila: Michaela Rom Tisarová

Zápis č. 5

ze Zasedání Prezidia ČACH
konaného dne 24. 10. 2024

Zasedání bylo zahájeno v 10:00 hod
Zasedání bylo ukončeno v 15:00 hod
Přítomni: J. Slavíková, M. Rom Tisarová, M. Dostálová, M. Marešová
Omluveni: R. Štefanová

Program:

1) VALNÁ HROMADA

- a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o stanovisku KK k účetní uzávěrce 2023/2024.
- b) Proběhla rekapitulace dokumentů, pozvánky a programu VH.
- c) Byla provedena finální kontrola výroční zprávy 2023/2024 a urgován chybějící obsah.

2) PREZIDIUM

- a) Schválen (4/0/0) zápis ze Zasedání Prezidia ČACH ze dne 10. 10. 2024.
- b) Prezidium schválilo zveřejnění zápisů ze zasedání Prezidia za sezonu 2023/2024 na webu ČACH.
- c) Prezidium diskutovalo o nutnosti objednání upomínkových předmětů pro porotce či zaměstnance ČACH, na akcích pořádaných Prezidiem.

3) SPORTOVCI

- a) M. Dostálová informovala Prezidium o proběhlém školení Tumble camp s kladnou bilancí projektu.
- b) M. Rom Tisarové bylo připomenuto odeslání stanoviska Prezidia ke stížnosti ACT jako dočasné opatření proti nečinnosti pro zajištění splnění povinností.
- c) R. Štefanová informovala emailem Prezidium o obnovených klubech, k 23. 10. 2024 bylo obnoveno členství pro 21 klubů, 1 458 členů obnoveno + 158 nových členů, celkem tedy 1 616 členů.

4) TRENÉŘI

- a) M. Dostálová informovala Prezidium o proběhlém školení Trenér asistent cheer s kladnou bilancí.
- b) O víkendu 26. -27. 10. 2024 bude probíhat školení Cheer Levels Clinic.
- c) M. Dostálová informovala Prezidium o aktuálním stavu školení Trenér Licence B. Vzhledem k nízkému počtu zájemců bylo rozhodnuto o dílčí nabídce jednotlivých částí Trenér Licence B i dalším zájemcům o vzdělávání.
- d) Pracuje se na koncepci Coach university a pravidel trenérských licencí.
- e) M. Marešová informovala o plánovaném pořádání NEWs in Rules 10. 11. 2024.

5) SOUTĚŽE

- a) M. Marešová informovala Prezidium o posunutí koncepce rozdělení cheerleadingu do projektů a bude v platnosti dle hlasování VH od 1. 9. 2025
- b) J. Slavíková nastuduje změny v ECL a následně budou představeny Prezidiu.
- c) M. Dostálová informovala Prezidium o platném rozpočtu na MČR 2025 v Pardubicích.
- d) Prezidium po diskuzi z PS rozhodlo o pořádání MČR a Finále CNCL v jeden soutěžní den.
- e) M. Dostálová informovala Prezidium o zaslání 2. vlny pozvánek na PCO 2025 včetně příložením videa.
- f) Prezidium diskutovalo aktualizaci směrnice o půjčování materiálu ČACH (koberce, baletizol). Prezidium rozhodlo o navýšení cen a zachování slevy pro pořadatele regionálních soutěží. M. Dostálová byla pověřena úpravou a zveřejněním této směrnice.
- g) M. Dostálová informovala Prezidium o doporučení TK a PS Soutěže k jednotlivým žádostem o záštitu.
- h) Prezidium souhlasí s přidělením záštity a zařazení do CZNL 2024/2025 pro Evolution Cheer Battle 2025, Basta Cheer Cup 2025, United Cheer Cup 2025, Pardubice Cheer Open 2025 a Jihlava Cheer Legacy 2025.
- i) Prezidium souhlasí s přidělením záštity a bez zařazení do CZNL 2024/2025 pro Brněnský pohár 2025.

6) POROTCI

- a) M. Marešová informovala Prezidium o nabídce porotců na soutěžích v sezoně 2024/2025.
- b) Pořadatelé regionálních soutěží byli informováni o konkrétních porotcích na danou soutěž a byli seznámeni s dalšími skutečnostmi o potřebě porotců, pro zajištění stejných podmínek napříč CNCL.
- c) M. Marešová informovala Prezidium o plánované konferenci Judges Conference, která bude probíhat v areálu ČUS dne 3. 11. 2024.

7) REPREZENTACE/TALENTOVANÁ MLÁDEŽ

- a) J. Slavíková informovala Prezidium o proběhlém informačním callu po tryouts do reprezentačního týmu Czechia 2025.
- b) J. Slavíková informovala Prezidium o rozložení konceptu Performance Czechia na dva roky.
- c) J. Slavíková informovala Prezidium o kvalifikaci na Světové hry 2025 pořádané v Číně (The World Games Chengdu China). J. Slavíková bude informovat členskou základnu o možnostech kvalifikace na TWG 2025.
- d) M. Dostálová informovala Prezidium o M. Šťastové píšíci bakalářskou práci na téma národní reprezentační cheerleadingový tým. J. Slavíková ji kontaktuje s podrobnými informacemi.

8) REGIONY

- a) M. Rom Tisarová pokračuje v přípravách projektu pro rozvoj regionů. Strategie bude prezentována na VH.

9) SPRÁVA A EKONOMIKA

- a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o záměru podat žádost o dotaci v projektu účastní informačního webináře na téma centralizovaných aktivit ve výzvě Erasmus+ 2025.
- b) Prezidium ČACH odhlasovalo záměr žádosti o dotaci z Magistrátu Hlavního města Prahy pro rok 2025 pro realizaci Prague Cheer Open a podporu sportovní činnosti klubů působících na území Prahy.

10) VZTAHY A MARKETING

- a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium ČACH o nutných interně provedených soutěžích (výběrových řízeních) na dodavatele jednotlivých "věcí".
- b) M. Marešová informovala Prezidium o kladných číslech kampaně zveřejnění cheerleadingu na sociálních sítích.
- c) M. Marešová informovala Prezidium o proběhlých světových hrách v Hong Kongu.

11) KOMISE

- a) Odstoupila předsedkyně disciplinární komise T. Lomičková.
- b) Trenérská komise podala zpětnou vazbu ke směrnici, byla komunikována absence závěrů a bylo rozhodnuto o volbě nového člena TK na Valné hromadě.

12) PROJEKTY

- a) M. Dostálová připomněla Prezidiu dříve rozepsanou Kroniku ČACH a navrhuje její aktualizaci a vydání k 25. výročí ČACH (v roce 2026).

13) RŮZNÉ

Přijatá usnesení:

- Číslo rozhodnutí 27/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) s podáním žádosti o dotaci MHMP pro podporu rozvoje cheerleadingu na území Hl. města Prahy a realizaci PCO 2025.

Zapsala: Michala Dostálová

Ověřila: Michaela Rom Tisarová

Zápis č. 6

ze Zasedání Prezidia ČACH
konaného dne 7. 11. 2024

Zasedání bylo zahájeno v 10:00 hod

Zasedání bylo ukončeno v 15:00 hod

Přítomni: M. Marešová, M. Rom Tisarová, J. Slavíková, R. Štefanová

Omluveni: M. Dostálová

Program:

1) VALNÁ HROMADA

- a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o Návrhu rozpočtu na sezonu 2024/2025, který bude prezentován na Valné hromadě ČACH 24. 11. 2024.
- b) Byl schválen aktualizovaný Plán cílů ČACH pro sezonu 2024/2025.

2) PREZIDIUM

- a) Schválen (4/0/0) zápis ze Zasedání Prezidia ČACH ze dne 24. 10. 2024.
- b) Kontrolní komisí navržená nová směrnice "Směrnice o tvorbě a zveřejňování norem ČACH" byla Prezidiem schválena per rollam 31. 10. 2024.
- c) Prezidium odhlasovalo nové znění Jednacího a volebního řádu per rollam 31. 10. 2024.
- d) Kontrolní komisí navržený kodex volených členů ČACH "Etický kodex ČACH" byl Prezidiem schválen per rollam 31. 10. 2024.

3) SPORTOVCI

- a) M. Dostálová informovala Prezidium o spuštění přihlášek na Performance camp a Performance clinic.

4) TRENÉŘI

- a) J. Slavíková informovala Prezidium o proběhlém školení Cheer Levels Clinic s kladnou bilancí.
- b) M. Marešová informovala o přípravách na NEWs in Rules, které proběhne online dne 10. 11. 2024.
- c) Byla zveřejněna koncepce Coach university a pravidla trenérských licencí.

5) SOUTĚŽE

- a) Probíhá revize dokumentů a aktualizace rozpočtu Winter cheer cup 2025.
- b) ECL zveřejnilo nová pravidla v jejichž návaznosti se změnila pravidla pro double performance a počty týmových sestav.

- c) Byly spuštěny přihlášky na Akademické mistrovství.
- 6) POROTCI
 - a) M. Marešová informovala Prezidium o proběhlé konferenci porotců, která proběhla dne 3. 11. 2024.
- 7) REPREZENTACE/TALENTOVANÁ MLÁDEŽ
 - a) J. Slavíková informovala Prezidium o plánované koncepci reprezentace, se kterou Prezidium souhlasí.
- 8) REGIONY
 - a) M. Rom Tisarová pokračuje v přípravách projektu pro rozvoj regionů. Strategie bude prezentována na VH.
- 9) SPRÁVA A EKONOMIKA
 - a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o navržených odměnách pro členy jednotlivých pracovních skupin ČACH.
 - b) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o výsledcích účetní uzávěrky 2023/2024, jež bude prezentována na VH ČACH.
- 10) VZTAHY A MARKETING
 - a) Bude probíhat schůzka s ČOV dne 19. 11. 2024.
- 11) KOMISE
 - a) Kontrolní komise navrhla novou směrnici o zveřejňování norem ČACH.
 - b) Kontrolní komise navrhla nový Etický kodex voleného člena ČACH.
 - c) Kontrolní komise zrevidovala Jednací a volební řád ČACH.
- 12) PROJEKTY
- 13) RŮZNÉ

Přijatá usnesení:

- Číslo rozhodnutí 28/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) s Návrhem rozpočtu na sezonu 2024/2025.
- Číslo rozhodnutí 29/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) s Plánem sílů ČACH pro sezonu 2024/2025.
- Číslo rozhodnutí 30/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) s navrženou směrnicí Kontrolní komise Směrnice o tvorbě a zveřejňování norem ČACH.
- Číslo rozhodnutí 31/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) s Jednacím a volebním řádem ČACH.
- Číslo rozhodnutí 32/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) s navrženým Etickým kodexem ČACH.
- Číslo rozhodnutí 33/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) s koncepcí reprezentace ČACH.
- Číslo rozhodnutí 34/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) s odměnami pro členy PS ČACH.
- Číslo rozhodnutí 35/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) s účetní uzávěrkou pro sezonu 2023/2024.

Zapsala: Michala Dostálová

Ověřila: Michaela Rom Tisarová

Zápis č. 7

ze Zasedání Prezidia ČACH
konaného dne 21. 11. 2024

Zasedání bylo zahájeno v 10:00 hod

Zasedání bylo ukončeno v 14:00 hod

Přítomni: M. Marešová, M. Rom Tisarová, J. Slavíková, M. Dostálová

Omluveni: R. Štefanová

Program:

1) VALNÁ HROMADA

- a) Byla zkompletována výroční zpráva 2023/2024, která bude rozdáována účastníkům VH.
- b) Prezidium odsouhlasilo finální znění prezentace na VH.
- c) Podle počtu přihlášených je VH usnášeníschopná.

2) PREZIDIUM

- a) Schválen (4/0/0) zápis ze Zasedání Prezidia ČACH ze dne 7. 11. 2024.
- b) M. Marešová informovala Prezidium o finálních přípravách na školení Management sportu, kterého se účastní zástupci klubů, které se uskuteční dne 23. 11. 2024.
- c) Probíhají důkladné přípravy podkladů na blížící se VH, která se bude konat 24. 11. 2024.

3) SPORTOVCI

- a) M Rom Tisarové byl přidělen Rejstřík Sportu, jako opatření proti nečinnosti. Aktualizace bude probíhat ve spolupráci s kluby, nutné sjednocení počtu soutěží za období 1.11.2023-31.10.2024. Export z ERS zajistí počet soutěží a počet aktivních sportovců v sezóně 2024/25, je nutné ovšem ručně spárovat za účelem importu do Rejstříku Sportu.
- b) Proběhla úprava exportního souboru tak, aby výše uvedená skutečnost proběhla automaticky, byl aktualizovaný sloupec občanství.

4) TRENÉŘI

- a) M. Dostálová informovala Prezidium o aktuálním stavu přihlášek na licenci B, kluby budou kontaktovány a možnost přihlášení jim bude připomenuta. Školení licence B probíhá jednou za 2 roky, v mezičase je licence C.
- b) J. Slavíková oslovila ADV s možností doškolovacího semináře pro trenéry ČACH.
- c) M. Marešová informovala Prezidium o proběhlém školení NEWS in Rules, které mělo rekordní účast a ukazuje na zájem o vzdělávání a společnou snahu o zvyšování kvality cheerleadingu v ČR.

5) SOUTĚŽE

- a) Dne 22. 11. 2024 bude probíhat Akademické mistrovství, kde budou soutěžit členské kluby Join New Spirit AllStars, VSK Univerzita Brno Tigers, Prague Eagles Cheerleaders a Glitter Stars Slavkov u Brna.
- b) M. Dostálová představila Prezidiu návrh rozložení jednotlivých kategorií na PCO 2025 do konkrétního soutěžního dne.
- c) Prezidium schválilo návrh PS Liga o klubové volbě virtuální soutěže do CZCN. Tuto volbu musí kluby nahlásit do 15. 12. formou dotazníku/formuláře, jež bude vytvořen a zaslán J. Slavíkovou.
- d) Z výše uvedeného dotazníku budou data využity pro mapování stavu soutěžní základny a predikci účasti na soutěžích a relevantní data budou předána organizátorům RS.
- e) Nová koncepce rozdělení cheerleadingu bude v platnosti od 1. 9. 2025.
- f) Soutěžní řád je v procesu.
- g) M. Dostálová informovala Prezidium o platnosti Směrnice o půjčování materiálu ČACH od 1. 9. 2025 v návaznosti na přidělení dotace MTZ.
- h) M. Dostálová informovala Prezidium o plánovaných schůzkách s organizátory regionálních soutěží za účelem shrnutí vzájemných dohod.
- i) Prezidium diskutovalo možnou spolupráci na PCO s národním svazem akrobatického Rock&Rollu.

6) POROTCI

- a) Soutěžní řád bude před dokončením revidován ze strany safety porotců a PS pravidla a bezpečnost.

7) REPREZENTACE/TALENTOVANÁ MLÁDEŽ

- a) J. Slavíková informovala Prezidium o proběhlém tryoutu do týmu talentované mládeže, následující trénink proběhne druhé kolo.
- b) J. Slavíková informovala Prezidium o proběhlé online schůzce věnované reprezentačnímu týmu v kategorii performance.

8) REGIONY

- a) M. Rom Tisarová pokračuje v přípravách projektu pro rozvoj regionů. Strategie bude prezentována na VH.

9) SPRÁVA A EKONOMIKA

- a) Probíhá finalizace podkladů pro podání žádosti HI. města Prahy pro podporu rozvoje sportu pro členské subjekty působící na uvedeném území. Žádost je určená na provoz cheerleadingu. Druhá část žádosti je na realizaci dvoudenní soutěže Prague Cheer&Dance Open 2025.
- b) Zaučování kolegyně M. Winterové na pozici administrativního pracovníka oddělení Správa a Ekonomika probíhá úspěšně, spokojenost je na obou stranách.
- c) M. Rom Tisarová představila Prezidiu ČACH nový systém hospodaření, který zajistí včasné dodávání podkladů a přehled členů Prezidia o vývoji cashflow.

- d) Kluby byly informovány o zveřejnění výzvy Můj klub 2025 a byla jim zdůrazněna nutnost zaregistrovat všechny sportovce, které chtějí mít proplacené prostřednictvím výše uvedené dotace do 31. 11. 2024.

10) VZTAHY A MARKETING

- a) Dne 19.11.2024 se J. Slavíková a M. Rom Tisarová účastnily semináře od ČOV, informující o podmínkách TWG Chengdu 2025. Byly představeny základní skutečnosti (místo, termín soutěží jednotlivých sportovních odvětví, podmínky pro vycestování). Nejen cheerleading má stále možnost kvalifikace na TWG, ČOV nabízí podporu se zajištění víz, pojištění a dopravy, které bude upřesněny na začátku roku 2025.
- b) M. Marešová informovala Prezidium o proběhlém TWG Series Hongkong, kde se realizovalo hodnocení prostřednictvím českého produktu eScoringu, kde působila jako technický support pro porotu.

11) KOMISE

- a) J. Slavíková představila zpětnou vazbu ke směrnici TK, Prezidium diskutovalo jak naložit s absencí závěrů k zasláným podkladům, zda aplikovat opatření o nečinnosti, které vstoupí v platnost po VH a jak postupovat v případě, že TK nerealizuje úkol, který patří do jejich gesce.
- b) M. Marešová prezentovala působnost a složení Rady ČACH pro sezónu 2024/25.
- c) Prezidium ČACH revidovalo systém volby kandidátů do jednotlivých komisí, M. Rom Tisarová uvedla nemožnost sdílení pozic, tedy kandidát zvolen do komise se další volby již nemůže účastnit (někteří kandidáti poslali přihlášku do více skupin)

12) PROJEKTY

- a) Prezidium ČACH podporuje sportovce, kteří by se chtěli nominovat na TWG Chengdu v disciplíně Performance Doubles. Bude prezentováno na VH.
- b) Prezidium ČACH připravilo následující kroky nutné pro přípravu na realizaci ME 2026.

13) RŮZNÉ

Přijatá usnesení:

- Číslo rozhodnutí 36/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) s rozdělením kategorií na PCO 2025, dle předloženého návrhu.
- Číslo rozhodnutí 37/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) s platností Směrnice o půjčování materiálu ČACH od 1. 9. 2025.

Zapsala: Michala Dostálová

Ověřila: Michaela Rom Tisarová

Zápis č. 8

ze Zasedání Prezidia ČACH
konaného dne 5. 12. 2024

Zasedání bylo zahájeno v 10:00 hod

Zasedání bylo ukončeno v 15:00 hod

Přítomni: M. Marešová, M. Rom Tisarová, J. Slavíková, M. Dostálová

Omluveni: R. Štefanová

Program:

1) VALNÁ HROMADA

- a) Všechny dokumenty diskutované na VH byly zveřejněny na webu (Etický kodex, Disciplinární řád, Směrnice o tvorbě a zveřejňování norem ČACH).
- b) Bylo poděkováno všem kandidátům, zvolení kandidáti byli spojeni s jednotlivými předsedy pracovních komisí. Zbývajícím kandidátům byla navržena možná spolupráce v ostatních pracovních komisích ČACH.
- c) Na základě doporučení KK se Prezidium rozhodlo zahájit osobní úřední hodiny na Strahově, kdy v kanceláři bude přítomen General Secretary ve čtvrtek 9-14 hodin. Tato informace bude zveřejněna na webu ČACH a bude informována členská základna.
- d) Byl připraven zápis o průběhu a výsledku volby člena do orgánu ČACH - Kontrolní komise, připraveno k podpisu. Následně bude společně se zápisem z VH zapsáno do spolkového Rejstříku. Zajistí M. Rom Tisarová v rámci opatření proti nečinnosti.
- e) M. Marešová informovala Prezidium o plánovaných setkáních/informování klubů, kteří se neúčastnili VH, aby byli informováni o proběhlých diskuzích na VH.
- f) M. Dostálová finalizuje zápis z VH, který bude zaslán ověřovatelce zápisu B. Schejbalové minimálně 1 týden před odesláním na kluby.

2) PREZIDIUM

- a) Schválen (5/0/0) zápis ze Zasedání Prezidia ČACH ze dne 21. 11. 2024.
- b) Prezidium ČACH se shodlo na změně terminologie pracovní skupina, sjednocení všech orgánů ČACH na komise. Bude zapracováno do Organizačního řádu.
- c) Prezidium diskutovalo o jednotlivých orgánech ČACH, jejich bližší specifikaci, odpovědnostech a agendách. Zároveň je nutné popsat návaznosti a snížit tak pravděpodobnost neefektivnosti v realizaci stejných úkolů.
- d) Pracovní komise budou informovány o nově doplněném paragrafu Opatření o nečinnosti, které vstoupilo v platnost schválením VH a lze na ně aplikovat.
- e) Členové Prezidia byly seznámeni se Směrnicí o Radě Prezidia ČACH.
- f) Prezidium souhlasí s organizační strukturou a jednotlivými vztahy mezi orgány ČACH. M. Marešová předá Pavle k probíhající revizi organizačního řádu.
- g) Prezidium se z důvodu většího množství projektů, na kterých se podílí v dílčích týmech, rozhodlo na přidání online setkáních na pravidelné bázi pro odbavování operativních agend.

3) SPORTOVCI

- a) M. Rom Tisarová představila Prezidiu výstup z ERS pro účely NSA Můj klub z pohledu "soutěžící sportovec", který splní podmínku 6 a více soutěží.
- b) Projekt rozvoje členské základny bude doplněn o výstup z ERS, kdy Prezidium ČACH diskutovalo počet soutěžících sportovců z pohledu Můj Klub a NSA. V rámci projektu bude připravena motivační metodika pro zvýšení účasti na soutěžích.
- c) M. Rom Tisarová byla jmenována pověřenou osobou za realizování PS Performance.
- d) Rejstřík sportu, probíhá aktualizace a diskuze s jednotlivými subjekty pro účely dotace Můj klub 2025. M. Rom Tisarová upravuje jednotlivé oblasti Rejstříku ve spolupráci s M. Železnou, R. Štefanová jako osoba pověřená správou matriky sportovců na aktivitách nepodílí.
- e) Prezidium ČACH bylo seznámeno se stavem Soutěžního řádu a M. Marešová představila náhled nové struktury dokumentu.

4) TRENÉŘI

- a) M. Dostálová informovala Prezidium o proběhlém školení Performance camp a Performance clinic s negativní bilancí.
- b) J. Slavíková informovala Prezidium o aktualizaci koncepce vzdělávání a získávání kreditů, které jsou vyvěšeny na webu ČACH.
- c) Bylo diskutováno Plénum trenérů, jehož hlavním úkolem bylo mělo být zapojení trenérů do rozhodovacích procesů a zajištění spolupráce mezi TK a Prezidiem.

5) SOUTĚŽE

- a) Prezidium přijalo směrnici Věkové skupiny a otevírané divize na soutěžích ČACH 2024/2025 s vědomím toho, že nejsou upřesněny nominace na ME 2025 z PCO 2025, nominace na MS 2025, což je ovlivněno dosud nezveřejněnými pravidly ECL ze strany ICU.
- b) Prezidium pověřilo odpovědnou osobu M. Dostálovou, aby zajistila realizaci nabídku ubytovacích balíčků na PCO 2025.

6) POROTCI

- a) Probíhají přípravy na certifikaci a recertifikaci performance porotců, které proběhne po PCO 2025.

7) REPREZENTACE/TALENTOVANÁ MLÁDEŽ

- a) J. Slavíková informovala Prezidium o proběhlém víkendovém tréninku reprezentace, kterého se zúčastnily finské trenérky.
- b) J. Slavíková informovala Prezidium o proběhlém tréninku talentované mládeže, kde se připravují sportovci pro budoucí reprezentaci ČR.

8) REGIONY

- a) M. Rom Tisarová projekt pro rozvoj regionů bude v sezoně 2024/25 realizován prostřednictvím projektu Rozvoj členské základny.

9) SPRÁVA A EKONOMIKA

- a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o podání žádosti MHMP na PCO 2025 na částku 380 000 Kč a sportovní činnost na území Hl. m. Prahy částku 1 810 000 Kč.
- b) M. Rom Tisarová informovala o doručení vybavení hardwaru (počítače, tablety) a dlouhodobého majetku (baletizolu), který je financovaný prostřednictvím MTZ, investiční dotace 2024.
- c) Probíhá vyhodnocení čerpání 1. kvartálu sezóny 2024/25, a čerpání dotace 2024. Výsledky budou prezentovány na dalším zasedání.
- d) M. Winterová je v oblasti evidenci dokladů plně zaškolená, stejně tak v agendě pracovněprávních vztahů. Následující kroky je příprava mezd a čerpání rozpočtu, předpokládané plné zaučení je konec února 2025.

10) VZTAHY A MARKETING

- a) Prezidium ČACH diskutovalo nominace k účasti na VH ECU nad M. Marešovou a J. Slavíkovou na GA ICU J. Slavíkovou a M. Rom Tisarovou.
- b) ICU congressu se účastní M. Marešová.
- c) M. Marešová se zúčastnila VH ČKSOL, tlumočila výstup Prezidiu ČACH.
- d) Jednotlivé delegace budou odsouhlaseny na dalším zasedání.

11) KOMISE

- a) Disciplinární komise na svém zasedání zvolila předsedkyni, již se stala Kristýna Korejtková, volba proběhla za přítomnosti M. Rom Tisarové viceprezidentky ČACH.
- b) Proběhla ustanovující schůze Kontrolní komise, kde byly nové VH zvolené členy L. Hlavičkové představeny základní principy fungování komise, bude se věnovat hospodaření, specializace daně.
- c) Prezidium ČACH bylo seznámeno se zprávou KK za 1. kvartál sezony 2024/25, bude zveřejněno na webu.
- d) Disciplinární komise požádala o vysvětlení určitých bodů ve směrnici, bude dořešeno do konce roku 2024.
- e) P. Žižková zapracovala připomínky předsedy Trenérské komise, které byly vzneseny na setkání Rady ČACH. Bude dořešeno.
- f) Proběhlo setkání Trenérské komise, kde proběhlo představení a uvedení do skupiny nové členky K. Veselé.
- g) V souladu s návrhem kontrolní komise budou veškeré zápisy z komisí zveřejňovány do 10 dnů na webu ČACH.
- h) Za zveřejnění zápisu dané komise odpovídá za danou oblast pověřená osoba ČACH, zároveň zprávu za komise předá odpovědná osoba Prezidiu ČACH k přečtení. Pokud ze zápisu vyplývají nějaké úkoly předá danému pracovníkovi k dořešení. Po dokončení úkolu předá výstup dané komisi.

12) PROJEKTY

- a) Prezidium diskutovalo zapojení cheerleadingu na veletrhu SPORT EXPO konaného ve dnech 14. - 16. 3. 2025. Náklady na tuto akci jsou kalkulovány odhadem ve výši 134 500 Kč, kdy velikost stánku odpovídá prostoru, který měla ČACH k dispozici na

Olympijských festivalech. Bude rozeslána nabídka klubům, zda by měli zájem se této akce zúčastnit. Prezidium diskutovalo význam účasti na dané akci.

- b) Projekt rozvoje členské základny vygeneroval v prvním kvartálu sezony 2024/25 nově registrované 4 subjekty a 50 nově registrovaných sportovců. Prostřednictvím tohoto projektu jsme zaregistrovali významné navýšení počtu účastí na školení Asistent trenéra.

13) RŮZNÉ

- a) Prezidium souhlasí se sepsáním DPP s P. Žížkovou, prostřednictvím které bude realizováno vyplácení odměny za práce na legislativních dokumentech ČACH.

Přijatá usnesení:

- Číslo rozhodnutí 38/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) se zveřejněním dokumentu Věkové skupiny a otevírané divize na soutěžích ČACH 2024/2025.
- Číslo rozhodnutí 39/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) s uzavřením DPP s Pavlou Žížkovou.
- Číslo rozhodnutí 40/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) s organizační strukturou a jednotlivými vztahy mezi orgány ČACH.

Zapsala: Michala Dostálová

Ověřila: Michaela Rom Tisarová

Zápis č. 9

ze Zasedání Prezidia ČACH
konaného dne 19. 12. 2024

Zasedání bylo zahájeno v 10:00 hod

Zasedání bylo ukončeno v 15:00 hod

Přítomni: M. Marešová, M. Rom Tisarová, J. Slavíková, M. Dostálová

Omluveni: R. Štefanová

Program:

1) VALNÁ HROMADA

- a) Prezidium diskutovalo připomínkový zápis z VH a zveřejnění prezentace k proběhlé VH. Zveřejnění zápisu bude zajištěno M. Dostálovou a uložení do sdílené složky členům. M. Rom Tisarová zajistí zveřejnění zápisu ve spolkovém rejstříku.
- b) Zápis byl předán ověřovatelce B. Schejbalové v termínu kratším, než bylo avizováno.

2) PREZIDIUM

- a) Schválen (4/0/0) zápis ze Zasedání Prezidia ČACH ze dne 5. 12. 2024.
- b) Prezidium schválilo (4/0/0) Směrnici o Radě Prezidia ČACH.
- c) Prezidium diskutovalo organizační a soutěžní řád, jež budou připomínkovány do konce roku zainteresovanými pracovními komisemi (31. 12. 2024), aby mohlo být probráno na dalším zasedání.
- d) Prezidium se shodlo na nastavení OOO v termínu 23. 12. 2024- 5. 1. 2024.

3) SPORTOVCI

- a) Bude realizovaná schůzka pracovního týmu, určená k realizaci úprav ERS, s ohledem na aktuální potřeby vystavování faktur, evidence plateb, napojení matriky na registr obyvatel a další podněty, které byly v dlouhodobém horizontu sledovány. M. Dostálová zajistí termín pracovního setkání.
- b) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o aktuálním stavu vypsané dotační výzvy "Můj klub" a s tím související Rejstřík Sportu. Informovala Prezidium o dalších krocích s členskými kluby.
- c) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o statistických údajích o sportovcích, jež se zúčastnili 6, 5 a 4 soutěží v závislosti na klubové příslušnosti, jako podklad pro přípravu projektu navýšení účasti v soutěžích.
- d) M. Dostálová informovala Prezidium o proběhlém semináři od Antidopingového výboru věnovanému zakázaným látkám a metodám 2025. M. Dostálová byla pověřena sepsáním základních bodů a změn a informování členské základny.

4) TRENÉŘI

- a) Prezidium odhlasovalo zrušení projektu Trenér Licence B 2025 v důsledku nedostatečného zájmu se projekt v rozpočtu jeví jako nerentabilní. M. Dostálová byla pověřena informováním lektorů a přihlášených účastníků. J. Slavíková připraví možnosti pro realizaci licence B i C najednou, v roce 2026.

5) SOUTĚŽE

- a) Prezidium schválilo Směrnici o pravidlech kategorie Team Pom Show s drobnými připomínkami k zapracování, zapracování připomínek a zveřejnění na webu ČACH je v gesci M. Marešové.
- b) Prezidium ČACH diskutovalo připomínky k Soutěžnímu řádu a navrhuje zřízení microsite. Na soutěžním řádu budou pracovat PK Pravidla tak, aby bylo co nejdříve možné hlasovat.
- c) J. Slavíková informovala Prezidium o výsledku vyplněných dotazníků účastí jednotlivých klubů, soutěžních skupin v rámci České národní cheer ligy.
- d) M. Dostálová informovala Prezidium o převzetí aktivit spojených s TV.ČACH. Předávání aktivit bude probíhat postupně, M. Rom Tisarová zajistí propojení a support do konce února 2025.

6) POROTCI

- a) M. Marešová informovala Prezidium o plánovaném online setkání porotců a organizátorů Regionálních soutěží za účelem seznámení se s eScoringem. Setkání plánováno na 8. 1. 2025.
- b) M. Dostálová doplní do harmonogramu ČACH certifikaci a recertifikaci ICU, která proběhne po PCO 2025.

7) REPREZENTACE/TALENTOVANÁ MLÁDEŽ

- a) J. Slavíková informovala Prezidium o připravovaném skautingu na soutěžích ČACH pro výběr sportovců do týmů reprezentace a talentované mládeže.

8) ROZVOJ ČLENSKÉ ZÁKLADNY

- a) Proběhlo několik jednání s tanečními týmy, které chtějí soutěžit na ČACH soutěžích. Pravidla pro jejich nestandardní kategorie (Team Pom Show) otevírané na soutěžích ČACH představila M. Marešová a Prezidium ČACH je odsouhlasilo.

9) SPRÁVA A EKONOMIKA

- a) Prezidium schválilo částku rozpočtu v žádosti o dotaci ve formě skutečných nákladů. Nikoliv v souladu s přílohou č. 26.3. Výzvy 5/2025 Podpora sportovních organizací svazového charakteru 2025, kde je předepsaná částka, která neodpovídá skutečným nákladům a potřebě finančních prostředků na provoz organizace.
- b) M. Rom Tisarová prezentovala aktualizovaný popis textu do žádosti o dotace, pro účely dalšího využití na webu či v propagačních materiálech.
- c) M. Rom Tisarová informovala Prezidium ČACH o stavu podání svazové dotace, která pro rok 2025 vychází z dat obsažených v Rejstříku Sportu. Seznamy reprezentantů,

talentované mládeže, soutěží a trenérů jsou aktualizováni. Stejně tak úspěchy na mezinárodních soutěžích, mistrovství Evropy a Světa.

- d) Rejstřík sportu v kategorii sportovci vykazuje velké množství chyb, které neumožňuje editaci dat, nefunguje import a při kontrole účasti sportovců z pohledu klubů ukazuje nesprávná data. Členské subjekty byly informovány, aby vyčkaly s podáním žádosti po 1. 1. 2025.
- e) Probíhá aktualizace importního souboru ručně, bude dle domluvy zaslán NSA, která zajistí import do 20. 12. 2024.
- f) Čerpání rozpočtu a 1. kvartálu ke kontrole KK bude dodáno po uzavření dotace k 31. 12. 2024, v tuhle chvíli probíhají diskuze s účetním o správném zařazení dokladů s ohledem na ROPD a podmínek dotační výzvy.

10) VZTAHY A MARKETING

- a) Prezidium delegovalo na kongres ECU 14. - 15. 2. 2025 M. Marešovou a J. Slavíkovou.
- b) Prezidium delegovalo na ICU Worlds 20. - 29. 4. 2025 S. Klimu, Lisa-Sophie Polz jako trenéry reprezentace a V. Hlásenskou jako manažerku reprezentace.
- c) Prezidium bylo informováno o F! Green Force Once, jenž jedou na ICU CUP coed L6, další dva týmy jedou na IASF Worlds (JNS Icebirds na Summit AG L3 U16, Phoenix AG L5). Prezidium delegovalo na výjezd GA ICU J. Slavíkovou a M. Rom Tisarovou.
- d) Prezidium delegovalo M. Marešovu na ME 2025 ve Slovinsku ve dnech 26. - 29. 6. 2025, současně byla delegována M. Cerhová, jež bude na místě prezentovat ME 2026 v České republice a J. Slavíková jako staff pro ECU.
- e) Prezidium delegovalo M. Rom Tisarovou na účast na VH ČUS konanou dne 25. 6. 2025.

11) KOMISE

- a) Prezidium ČACH bylo seznámeno se směrnicí "plénum trenérů", ke které vyjádřilo své komentáře a bylo předáno TK k připomínkování a bylo zadáno J. Slavíkové k předání. Připomínkování Prezidiem proběhne do konce prosince 2024.
- b) Prezidium ČACH bylo seznámeno s Návrhem sportovec a trenér roku, Prezidium má k připomínkování do 31. 12. 2024.
- c) Prezidium diskutovalo projekt "Masters liga", jež byl Disciplinární komisí vyhodnocen jako podpory hodný za předpokladu důkladného propracování v souladu se směrnicemi a řády ČACH s platností až od příští sezony.

12) PROJEKTY

- a) ČACH byl osloven k účasti na veletrhu SPORT EXPO, který proběhne 14. - 16. 3. 2025 v PVA Letňany. Vysoká investice, bude nabídnuto klubům a budou vyjednány příznivější podmínky.

13) RŮZNÉ

Přijatá usnesení:

- Číslo rozhodnutí 41/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) se Směrnicí o Radě Prezidia ČACH.
- Číslo rozhodnutí 42/2024: Prezidium souhlasilo (4/0/0) se Směrnicí o Pravidlech kategorie Team Pom Show.

Zapsala: Michala Dostálová

Ověřila: Michaela Rom Tisarová

Zápis č. 10

ze Zasedání Prezidia ČACH
konaného dne 9. 1. 2025

Zasedání bylo zahájeno v 10:00 hod

Zasedání bylo ukončeno v 14:00 hod

Přítomni: M. Marešová, M. Rom Tisarová, J. Slavíková, M. Dostálová

Omluveni: R. Štefanová

Program:

1) VALNÁ HROMADA

- a) Prezidium ČACH si připomnělo nutnost tvorby závěrečných zpráv za jednotlivé projekty do 14 dnů od realizace akce, jejich zveřejňování na webu ČACH z důvodu snazší, rychlejší a efektivnější tvorbu výroční zprávy.
- b) V souladu se směrnicí o tvorbě a zveřejňování norem byl ověřený zápis z VH 24. 12. 2024 vyvěšen na webu a nebyl zaslán emailem členské základně.

2) PREZIDIUM

- a) Schválen (4/0/0) zápis ze Zasedání Prezidia ČACH ze dne 19. 12. 2024.
- b) M. Dostálová informovala členskou základnu o zavedení úředních hodin generální sekretářky ČACH každý čtvrtek v čase 9 - 14 hodin, v platnosti od 1. 1. 2025.
- c) Byly ustanoveny termíny zasedání Prezidia ČACH na:
23. 1. 2025
6. 2. 2025
20. 2. 2025
6. 3. 2025
20. 3. 2025
3. 4. 2025
15. 4. 2025

3) SPORTOVCI

- a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o aktualizaci Rejstříku sportu a kooperaci s členskými kluby.
- b) Podklad pro úpravu ERS bude realizován po setkání pracovní skupiny cca do poloviny února.

4) TRENÉŘI

- a) Prezidium pověřilo J. Slavíkovou zasláním pozvánky TK členské základně na termín setkání trenérů, které je plánováno na 8. 3. 2025.

5) SOUTĚŽE

- a) Prezidium odsouhlasilo (4/0/0) návrh předložený od PS Soutěže, že "titul Mistr ČR, v případě neobsazeného nejvyššího levelu alespoň jednou soutěžní skupinou, bude postoupen do druhého nejvyššího levelu. V případě neobsazení druhého nejvyššího levelu žádnou soutěžní skupinou nebude již titul Mistr ČR postupovat a nebude tak nikomu udělen."
- b) J. Slavíková informovala Prezidium o žádostech klubů (Basta Cheerleaders, KSC Brno Tigers a Glitters Stars) se zařazením do CNCL i přes pozdní odeslání vyplněného Dotazníku. J. Slavíková byla pověřena Prezidiem k odeslání hlasování per rolam klubům, jež odeslali Dotazník v řádném termínu, zda souhlasí s jejich zařazením do CNCL, vyjádření souhlasu a nesouhlasu je do 23.1.2024 12:00.
- c) M. Dostálová aktualizuje rozpočet na MČR 2025 se zanesením změn plynoucích z rozhodnutí VH (oddělení malých divizí).

6) POROTCI

- a) M. Marešová informovala Prezidium o nutnosti druhého panelu porotců pro performance kategorie na neděli na PCO 2025 a s tím související navýšení nákladů v plánovaném rozpočtu PCO.

7) REPREZENTACE/TALENTOVANÁ MLÁDEŽ

- a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o výběru hlavního partnera pro dodání uniformy pro reprezentační tým Czechia. Jedná se o barterovou spolupráci.

8) ROZVOJ ČLENSKÉ ZÁKLADNY

- a) V rámci projektu navýšení členské základny se do ČACH zaregistrovaly další dva nové kluby.

9) SPRÁVA A EKONOMIKA

- a) M. Rom Tisarová zajistila podání svazové dotace v řádném termínu a to ve výši skutečných nákladů. Aktualizovaný importní soubor byl nahrán do systému pracovníkem NSA, a záloha stahovaná k 31.12.2024 již za ČACH kompletní. Informace o nefunkčním rejstříku sportu byla k datu podání žádosti zaslána i datovou schránkou tak, aby v případě potíží s přidělením dotace bylo obsaženo ve spisu.
- b) Import sportovců do Rejstříku Sportu nefunguje pro klubové účely, kolonka počet soutěží svaz je stále vyplněna chybně. Klubům je odeslána výzva s přesnými instrukcemi k zaslání souboru před podání žádosti k úpravě sportovců, kteří vykazují chyby. M. Rom Tisarová opravuje chyby pro každý klub ručně tak, aby k datu podání žádosti Můj Klub byla data v souladu.
- c) Probíhá zaučování M. Winterové pro přípravu podkladů pro čerpání rozpočtu za období 1. 9. 2024 - 31. 12. 2024, probíhá účtování dokladů, kontrola přijatých faktur a čerpání cashflow. Postup prací není dostatečně rychlý, je nutné najít efektivnější řešení.
- d) Dotace pro rok 2024 je plně vyčerpána a nyní se ve spolupráci účetním připravují podklady k jejímu řádnému vyúčtování do 15. 2. 2025.

10) VZTAHY A MARKETING

- a) Prezidium souhlasí s navýšením finančního budgetu na tisk reklamních tleskadel, které budou využity na PCO případně na MČR.

11) KOMISE

- a) Prezidium diskutovalo plánované setkání trenérů a vyplnění programu od jednotlivých PS.

12) PROJEKTY

- a) M. Rom Tisarová připraví dotazník pro kluby, se zájmem o účast na Sport Expo Praha 2025, konané ve dnech 14. - 16. 3. 2025.

13) RŮZNÉ

Přijatá usnesení:

- Číslo rozhodnutí 01/2025: Prezidium souhlasilo (4/0/0) s udělováním titulu Mistra pro sezonu 2024/2025. V případě neobsazeného nejvyššího levelu bude titul Mistr ČR postoupen do druhého nejvyššího levelu.
- Číslo rozhodnutí 02/2025: Prezidium souhlasilo (4/0/0) s navýšením finančního budgetu na tisk reklamních tleskadel podporující cheerleading. Tleskadla budou distribuovány na PCO/MČR.

Zapsala: Michala Dostálová

Ověřila: Michaela Rom Tisarová

Zápis č. 11

ze Zasedání Prezidia ČACH
konaného dne 23. 1. 2025

Zasedání bylo zahájeno v 9:00 hod

Zasedání bylo ukončeno v 14:15 hod

Přítomni: M. Marešová, M. Rom Tisarová, J. Slavíková, M. Dostálová,

Omluveni: R. Štefanová

Program:

1) VALNÁ HROMADA

2) PREZIDIUM

- a) Schválen (4/0/0) zápis ze Zasedání Prezidia ČACH ze dne 9. 1. 2025.
- b) Prezidium ČACH diskutovalo úpravu termínů setkání z důvodu čerpání dovolených v době jarních prázdnin.

3) SPORTOVCI

- a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o plánovaném podkladu pro zpracování metodiky vyplňování Rejstříku pro dotace "Můj klub".
- b) R. Štefanové bylo Prezidiem připomenuto vytvoření podkladu pro přechod na digitální členské karty.

4) TRENÉŘI

- a) M. Dostálové informovala Prezidium o zaslání novinek v Seznamu zakázaných látek a metod 2025 členské základně a současně jeho umístění na webu ČACH.

5) SOUTĚŽE

- a) J. Slavíková informovala Prezidium o průběžných výsledcích dotazníku, který měl za úkol zjistit souhlas či nesouhlas klubů, kteří se nevyjádřili k zařazení do CNCL.
- b) M. Marešová vyzvala Prezidium a PS Soutěže ke společnému brainstormingu na téma virtuálních soutěží a jejich rozvoj, vzhledem k tomu, že jsou virtuální soutěže nadále plánované jako součást CNCL a tak i kvalifikačním prostředkem na MČR (např. nutná úprava pravidel pro natáčení videí, zajištění techniky pro kluby, studiové profi natáčení).
- c) Prezidium diskutovalo o konkrétních cenách vstupenek na PCO 2025, včetně diváckých na TV.ČACH.
- d) Prezidium naplánovalo schůzky organizačního týmu k PCO 2025, které mají za úkol informovat všechny složky event týmu a udržet přehled v jednotlivých činnostech, interval každých 14 dní.
- e) M. Dostálová informovala Prezidium o plánovaných přípravách soutěže Evolution Cheer Battle 2025, která proběhne tuto sobotu 25. 1. 2025. Na tuto soutěž byla delegována M. Dostálová jako zástupce ČACH.

- f) M. Dostálová informovala Prezidium o plánované restrukturalizaci webu TV. ČACH.
- g) Prezidium naplánovalo interní online schůzku s PS Soutěže, kde bude domluvena komunikační strategie pro výběrové řízení na pořadatele regionálních soutěží v sezóně 2025/2026.

6) POROTCI

- a) M. Dostálová byla pověřena aktualizací webu a informováním členské základny o plánované certifikaci a recertifikaci porotců v oblasti performance, jenž bude realizováno po PCO 2025 ve dnech 31. 3. - 1. 4. 2025 v Praze.

7) REPREZENTACE/TALENTOVANÁ MLÁDEŽ

- a) J. Slavíková informovala Prezidium o proběhlém tréninku reprezentace a aktualitách týkajících se Teamu Czechia. Současně proběhl víkendový trénink týmu Talentované mládeže.

8) ROZVOJ ČLENSKÉ ZÁKLADNY

9) SPRÁVA A EKONOMIKA

- a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o stavu kvartální uzávěrky, která bude dodána KK ke kontrole za období 1. 9. -31. 12. 2024.
- b) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o stavu prací na vyúčtování dotací k 31. 1. 2025.
- c) Kluby, které získaly dotaci MHMP 2024 byly vyzvány k doplnění podkladů pro řádné vyúčtování dotace, které zfinalizuje M. Rom Tisarová do 31.1.2024. Do stejného termínu proběhne vyúčtování dotace přidělené od Hl. m. Prahy na PCO 2024.
- d) Stále probíhá aktualizace Rejstříku sportu a počtu soutěží za svaz tak, aby kluby měly kompletní data pro podání žádosti Můj Klub 2025.

10) VZTAHY A MARKETING

- a) M. Rom Tisarová informovala Prezidium o krocích, které bude diskutovat s ČÚS a NSA, zpětná vazba na nefunkční Rejstřík sportu a možné implementace v uvažovaném novém prostředí.
- b) ČACH znovu otevře diskuzi s NSA s ohledem na výrazně nižší podporu v oblasti reprezentace a talent, která je ovlivněná kauzou z roku 2022 a 2023.

11) KOMISE

- a) Bude zřízena PK Performance, která bude mít na starosti rozvoj a vize dané oblasti v ČR, dodávání návrhů pro Prezidium ČACH.

12) PROJEKTY

- a) Prezidium naplánovalo interní online organizační schůzku k ME 2026, jenž proběhne ve středu 3. 2. 2025 v 11:00.

13) RŮZNÉ

Zapsala: Michala Dostálová

Ověřila: Michaela Rom Tisarová